



Powiatowy  
Urząd Pracy  
w Nysie

Projekt pt. „Mama na rynku pracy – ważna i potrzebna” finansowany jest ze środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektu pilotażowego, na podstawie ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej naboru pn. „Stabilna praca – silna rodzina”.

**REGULAMIN REKRUTACJI  
I UCZESTNICTWA  
W PROJEKCIE PILOTAŻOWYM  
PN. „MAMA NA RYNKU PRACY – WAŻNA I POTRZEBNA”**

**NYSA  
LUTY 2022 R.**

## SPIS TREŚCI

1. Informacje o projekcie i postanowienia ogólne .....	3
2. Warunki udziału w projekcie .....	4
3. Zasady rekrutacji .....	4
4. Formy wsparcia w projekcie .....	6
5. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie .....	9
6. Prawa i obowiązki Uczestniczki projektu pilotażowego .....	9
7. Postanowienia końcowe .....	10

## § 1

### INFORMACJE O PROJEKCIE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. PROJEKT PILOTAŻOWY PN. „MAMA NA RYNKU PRACY – WAŻNA I POTRZEBNA” finansowany jest ze środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektu pilotażowego, na podstawie ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej naboru pod nazwą „Stabilna praca – silna rodzina”.
2. OKRES REALIZACJI PROJEKTU: 01.02.2022 r. – 30.09.2023 r.
3. REALIZATOR PROJEKTU: Powiatowy Urząd Pracy w Nysie z siedzibą: ul. Słowiańska 19, 48-300 Nysa.
4. CELEM GŁÓWNYM PILOTAŻU jest poprawa sytuacji rodzinnej i zawodowej bezrobotnych kobiet powracających na rynek pracy po urodzeniu dziecka, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, okresie bierności zawodowej związanym z wychowywaniem dzieci.
5. Informacja o projekcie będzie dostępna na stronie [www.nysa.praca.gov.pl](http://www.nysa.praca.gov.pl).
6. UŻYTE W NINIEJSZYM REGULAMINIE POJĘCIA OZNACZAJĄ:
  - PROJEKT – projekt pilotażowy pn. „Mama na rynku pracy – ważna i potrzebna”;
  - USTAWA - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz.1100 z późn. zm.);
  - KANDYDATKA – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie;
  - UCZESTNICZKA PROJEKTU – osoba, która została zakwalifikowana przez Realizatora do udziału w nim i podpisała Deklarację uczestnictwa w Projekcie, spełniająca warunki ujęte w § 2 niniejszego regulaminu;
  - PRACODAWCA - oznacza jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
  - PRZEDSIĘBIORCA - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.
7. Niniejszy regulamin określa zasady i podstawowe kryteria rekrutacji osób do udziału w projekcie wraz z zasadami uczestnictwa w nim.

## § 2

### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestniczką Projektu może zostać kobieta powracająca na rynek pracy po urodzeniu dziecka, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, okresie bierności zawodowej związanym z wychowywaniem dzieci, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - posiada status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nysie – kryterium weryfikowane przez Realizatora w oparciu o posiadaną dokumentację,
  - posiada co najmniej jedno dziecko w wieku do 7 roku życia (czytaj: dziecko, które nie ukończyło 7 r. ż.) lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia (czytaj: dziecko, które nie ukończyło 18 r. ż.) – spełnienie kryterium wieku dziecka będzie weryfikowane na dzień przystąpienia do udziału w Projekcie pilotażowym tj. na dzień podpisania przez Kandydatkę deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
  - nie podjęła zatrudnienia po urodzeniu dziecka, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, okresie bierności zawodowej związanym z wychowywaniem dziecka/ dzieci – kryterium weryfikowane będzie na podstawie dokumentów znajdujących się w posiadaniu Realizatora oraz w oparciu o przedmiotowe oświadczenie uczestnika.
  - wymaga intensywnego wsparcia w procesie powrotu na rynek pracy - kryterium weryfikowane będzie przez pracowników Realizatora w oparciu o posiadane dokumenty oraz przeprowadzony wywiad.

## § 3

### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja osób do udziału w Projekcie prowadzona będzie przez wyznaczonych pracowników Realizatora w oparciu o kryteria ujęte w § 2.
2. Procedura rekrutacji uwzględnia i zobowiązuje Realizatora, w tym osoby odpowiedzialne za realizację Projektu, do przestrzegania przepisów i zasad ochrony danych osobowych.



3. Nabór Uczestniczek do Projektu rozpocznie się dnia 1 marca 2022 r. O zakończeniu procesu Rekrutacji/ zamknięciu naboru Realizator powiadomi umieszczając informację na stronie internetowej [www.nysa.praca.gov.pl](http://www.nysa.praca.gov.pl).
4. Przewidywana liczba Uczestniczek Projektu: 30.
5. Przystąpienie Kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
6. Kompletne i poprawne zgłoszenia (Formularz rekrutacji – zał. nr 1 do Regulaminu) wprowadzane będą według daty ich wpływu. Pracownik Realizatora niezwłocznie dokonuje oceny formalnej złożonych dokumentów.
7. Z osobami, których zgłoszenia do udziału pozytywnie przeszły ocenę formalną, pracownik Realizatora nawiąże kontakt celem umówienia na rozmowę kwalifikacyjną.
8. O zakwalifikowaniu Kandydatki do udziału w Projekcie decyduje pracownik wyznaczony przez Realizatora do przeprowadzenia rekrutacji dokonując oceny kwalifikowalności na podstawie: złożonego Formularza rekrutacji, posiadanej dokumentacji, danych zgromadzonych przez Realizatora w systemie teleinformatycznym oraz przeprowadzonego wywiadu, z uwzględnieniem kryteriów ujętych w § 2 niniejszego regulaminu.
9. Pierwsze 30 osób zakwalifikowanych przez pracownika Realizatora stanowi listę Uczestniczek Projektu.
10. Uczestniczki Projektu podpisują Deklarację uczestnictwa w Projekcie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby jego realizacji i przeprowadzenia ewaluacji.
11. W przypadku większej liczby chętnych kwalifikujących się do udziału w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, przy tworzeniu której Realizator przyjmie dodatkowe kryterium punktowe uwzględniając kryterium czasu pozostawania w rejestrze osób bezrobotnych, licząc od daty ostatniej rejestracji:
  - a) od 0 do 6 miesięcy – 1 punkt,
  - b) powyżej 6 miesięcy do 12 miesięcy – 2 punkty,
  - c) powyżej 12 miesięcy – 2 punkty plus dodatkowo po jednym punkcie za każdy rok pozostawania w ewidencji osób bezrobotnych.

12. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka Uczestniczek, o miejscu na liście rezerwowej zadecyduje kolejność złożenia dokumentów.
13. W przypadku zwolnienia się miejsca w Projekcie np. z powodu rezygnacji jednej z Uczestniczek z udziału w nim, miejsce zostanie uzupełnione pierwszą w kolejności osobą znajdującą się na liście rezerwowej.
14. Uzupełnianie listy Uczestniczek osobami z listy rezerwowej będzie realizowane najpóźniej do dnia 30.04.2022 r.
15. O zakwalifikowaniu się do Projektu Uczestniczki zostaną powiadomione telefonicznie i/lub drogą mailową.

#### **§ 4**

##### **FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

1. KAŻDA Z UCZESTNICZEK OBJĘTA ZOSTANIE PAKIETEM WSPARCIEM, KTÓRY ZAWIERA:
  - a) Indywidualne i grupowe poradnictwo zawodowe;
  - b) Pośrednictwo pracy;
  - c) Gwarancję finansowego wsparcia zatrudnienia w wymiarze ½ etaty przez okres do 6 miesięcy;
  - d) Zwroty kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca pracy przez okres do 9 miesięcy;
  - e) Refundację kosztów opieki nad dzieckiem przez okres do 9 miesięcy;
  - f) Dodatek motywacyjny za każdy miesiąc pozostawania w zatrudnieniu przez okres do 6 miesięcy.
2. Szczegółowy opis wsparcia uzyskiwanego w ramach Projektu:
  - a) INDYWIDUALNE PORADNICTWO ZAWODOWE/ SESJE DORADCZE Z PROFESJONALISTĄ. Indywidualne sesje doradcze prowadzone będą w miarę możliwości w formie kontaktów bezpośrednich, online lub kontaktów telefonicznych. Doradca wspólnie z Uczestniczką będzie pracował nad trudnościami związanymi z powrotem do aktywności zawodowej, przeanalizują i określą potencjalne możliwości zawodowe na lokalnym rynku pracy i opracują indywidualne strategie powrotu do zatrudnienia. Liczba sesji będzie dostosowana do potrzeb danej uczestniczki. Jednym z efektów działania będzie również opracowane profesjonalne CV oraz tzw. „Blind CV”, czyli życiorys wraz z krótką charakterystyką bez danych personalnych, który



w ramach kampanii pod hasłem „ZATRUDNIJ MAMĘ” umieszczony zostanie na stronie internetowej Realizatora. DORADCA PROWADZĄCY SESJE BĘDZIE JEDNOCZEŚNIE OPIEKUNEM UCZESTNICZKI towarzyszącym jej w całym okresie uczestnictwa w Projekcie, w tym w trakcie adaptacji w miejscu pracy.

b) GRUPOWA PORADA ZAWODOWA PN. „ABC MAMY – JAK ZACHOWAĆ RÓWNOWAGĘ MIĘDZY ŻYCIEM RODZINNYM A ZAWODOWYM”.

Porada zrealizowana będzie w formie zajęć prowadzonych online: 5 dni/ po 5h szkoleniowych. W programie warsztatów znajdują się następujące tematy:

- Krąg silnych stron – równowaga w życiu i w pracy;
- Analiza przestrzeni życiowej – źródło siły i budowania potencjału;
- Budowanie przyszłości;
- Tworzenie wizytówki zawodowej;
- Nowoczesny proces rekrutacji.

c) POŚREDNICTWO PRACY I GWARANCJA FINANSOWEGO WSPARCIA ZATRUDNIENIA.

W RAMACH USŁUG POŚREDNICTWA PRACY Realizator zapewnia Uczestniczkom indywidualne wsparcie w poszukiwaniu odpowiedniego zatrudnienia. Pośrednicy prowadzić będą akcję informacyjną wspierającą uczestniczki w szybkim znalezieniu zatrudnienia i zachęcającą pracodawców do ich zatrudnienia w kontaktach bezpośrednich i na odległość.

Każda Uczestniczka otrzyma od Realizatora PROMESĘ FINANSOWEGO WSPARCIA ZATRUDNIENIA W POSTACI ZAGWARANTOWANIA DOKONYWANIA REFUNDACJI PRZEZ OKRES 6 MIESIĘCY KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZEZ PRACODAWCĘ/ PRZEDSIĘBIORCĘ, WYNIKAJĄCYCH Z JEJ ZATRUDNIENIA, W NIEPEŁNYM WYMIARZE CZASU PRACY: ½ ETATU. Na stronie internetowej umieszczone zostaną niezbędne dokumenty potrzebne pracodawcy lub przedsiębiorcy do aplikowania o środki wraz z regulaminem ich przyznawania. Pracodawca/przedsiębiorca obowiązany będzie, stosownie do zawartej umowy, do utrzymania w zatrudnieniu Uczestniczki przez okres objęty refundacją oraz okres co najmniej 3 miesiące po jej zakończeniu.

Łącznie w ramach udziału w Projekcie Uczestniczki otrzymają możliwość pracy przez okres 9 miesięcy, w tym: 6 miesięcy pracy w wymiarze ½ etatu i 3 miesiące pracy w wymiarze co najmniej ½ etatu.

d) ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU ZWIĄZANYCH Z ZATRUDNIENIEM.

W przypadku wystąpienia takiej potrzeby, Uczestniczce będzie przysługiwała możliwość skorzystania z refundacji kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca świadczenia pracy i powrotu do miejsca zamieszkania. Warunki i niezbędne dokumenty celem uzyskania wsparcia zostaną przedstawione Uczestniczce przez jej Opiekuna. Wsparcie będzie wypłacane przez Realizatora przez okres wynoszący do 9 miesięcy.

e) REFUNDACJA KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM.

W przypadku wystąpienia takiej potrzeby, Uczestniczce będzie przysługiwała możliwość skorzystania z refundacji kosztów opieki nad dzieckiem. Refundacja będzie wypłacana w wysokości nie wyższej niż 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty. Szczegółowe warunki i niezbędne dokumenty celem uzyskania wsparcia zostaną przedstawione Uczestniczce przez jej Opiekuna. Wsparcie będzie wypłacane przez Realizatora przez okres wynoszący do 9 miesięcy.

f) DODATEK MOTYWACYJNY ZA KAŻDY MIESIĄC POZOSTAWANIA W ZATRUDNIENIU.

Dodatek motywacyjny za pracę przyznawany i wypłacany będzie Uczestniczkom na następujących zasadach:

- przysługiwał będzie w wysokości do 50% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przez okres trwania zatrudnienia w ramach refundacji tj. przez okres do 6 miesięcy;
- wypłacany będzie za okresy miesięczne pod warunkiem utrzymania zatrudnienia;
- nie będzie przysługiwał za okresy niezdolności do pracy i przebywania na urlopie bezpłatnym;
- wysokość dodatku za niepełny miesiąc będzie ustalona, dzieląc kwotę dodatku motywacyjnego przez 30 dni i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje;
- jego wypłata uzależniona będzie od dostarczenia zaświadczenia o pozostawaniu w zatrudnieniu.



## **§ 5**

### **ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestniczka zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Opiekuna ze strony Realizatora i złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
2. Brak udziału w poszczególnych formach wsparcia ujętych w § 4 i niepoinformowanie Opiekuna o uzasadnionej przyczynie nieobecności w terminie do 7 dni od daty nieobecności, będzie skutkowało skreśleniem z listy Uczestniczek i będzie traktowane jak rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie.
3. Rezygnacja Uczestniczki z udziału w Projekcie przed podjęciem pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia, w trakcie posiadania statusu osoby bezrobotnej, nie wynikająca z podjęcia odpowiedniej pracy (znalezionej we własnym zakresie) lub z innej uzasadnionej przyczyny, będzie skutkowałą pozbawieniem statusu bezrobotnego na podstawie art. 33 ust. 4 pkt 7 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

## **§ 6**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNICZKI PROJEKTU PILOTAŻOWEGO**

1. Każda Uczestniczka ma prawo do:
  - a) bezpłatnego korzystania z pakietu form wsparcia ujętych w Projekcie;
  - b) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi została objęta w Projekcie.
2. Każda Uczestniczka zobowiązuje się do:
  - a) czynnego udziału w poszczególnych formach wsparcia określonych w §4 niniejszego regulaminu;
  - b) podpisywania listy obecności oraz innych stosownych dokumentów w zakresie otrzymanego wsparcia;
  - c) każdorazowego usprawiedliwienia nieobecności/ braku udziału w poszczególnych formach wsparcia, w terminie do 7 dni od dnia nieobecności, w tym usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej czasową niezdolnością do pracy za pomocą odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego (druk ZUS ZLA) o niezdolności do pracy,
  - d) dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją Projektu;

- e) przedłożenia numeru rachunku bankowego, na który wypłacane będą świadczenia wynikające z udziału w Projekcie.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda Uczestniczka projektu zobowiązana jest do stosowania się do niniejszego regulaminu i złożenia na tę okoliczność stosownej deklaracji.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej [www.pup.nysa.praca.gov.pl](http://www.pup.nysa.praca.gov.pl).
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nysa, dnia 22.02.2022

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Nysie**

*Małgorzata Pliszka*

.....  
/Pieczęć i podpis/

Załączniki:

- 1) Formularz rekrutacji